

DECIZIE NR. 2

privind aprobarea Statutului Colegiului Farmacistilor din
Romania si a Codului deontologic al farmacistului

In temeiul art. 638 din Legea [nr. 95/2006](#) privind reforma in domeniul sanatatii, cu
modificarile si completarile ulterioare,

Adunarea Generala Nationala a Colegiului Farmacistilor din Romania decide:

Art.1. - Se aproba Statutul Colegiului Farmacistilor din Romania, prevazut in anexa
nr. 1, care face parte integranta din prezenta decizie.

Art.2. - Se aproba Codul deontologic al farmacistului, prevazut in anexa nr. 2, care
face parte integranta din prezenta decizie.

Art.3. - Prezenta decizie se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I.

Presedintele Colegiului Farmacistilor din Romania,
Dumitru Lupuliasa

Bucuresti, 15 iunie 2009.

Nr. 2

ANEXA NR.1

STATUTUL

Colegiului Farmacistilor din Romania

CAPITOLUL I

Principii generale

Art.1. - (1) Colegiul Farmacistilor din Romania se organizeaza si functioneaza in baza legilor si a prezentului statut ca organizatie profesionala nationala a farmacistilor cu drept de libera practica.

(2) Colegiul Farmacistilor din Romania are personalitate juridica si autonomie institutionala in domeniul sau de competenta, normativ si jurisdictional profesional, exercitandusi atributiile fara posibilitatea vreunei imixtiuni.

Art.2. - Colegiul Farmacistilor din Romania este un organism profesional, apolitic, fara scop patrimonial, de drept public, cu responsabilitati delegate de autoritatea de stat, in domeniul autorizarii, controlului si supravegherii profesiei de farmacist ca profesie liberala, de practica publica autorizata.

Art.3. - Colegiul Farmacistilor din Romania are ca principal obiect de activitate controlul si supravegherea exercitarii profesiei de farmacist, aplicarea legilor si regulamentelor care organizeaza si reglementeaza exercitiul profesiei, reprezentarea intereselor profesiei de farmacist si pastrarea prestigiului acestei profesii in cadrul vietii sociale.

Art.4. - Ca autoritate publica si profesionala, Colegiul Farmacistilor din Romania realizeaza atributiile prevazute de lege si de prezentul statut, in 5 domenii principale de activitate:

- a) profesional;
- b) etic si deontologic;
- c) jurisdictie profesionala si litigii;
- d) economico-social;
- e) administrativ si organizatoric.

Art.5. - (1) La nivelul judetelor, respectiv al municipiului Bucuresti, se organizeaza si functioneaza cate un colegiu al farmacistilor cu drept de libera practica din unitatea administrativ-teritoriala respectiva.

(2) Farmacistii inscrisi si luati in evidenta colegiilor teritoriale sunt membri ai Colegiului Farmacistilor din Romania.

(3) Niciun colegiu teritorial nu poate functiona in afara Colegiului Farmacistilor din Romania.

Art.6. - Intre Colegiul Farmacistilor din Romania si colegiile teritoriale exista, in conditiile legii si ale prezentului statut, autonomie organizatorica, functionala si financiara.

Art.7. - (1) Ca organizatie profesionala, Colegiul Farmacistilor din Romania apara demnitatea si promoveaza drepturile si interesele membrilor sai in toate sferile de activitate, apara onoarea, libertatea si independenta profesionala a farmacistului in exercitarea profesiei, asigura respectarea de catre farmacisti a obligatiilor ce le revin fata de bolnav si de sanatatea publica.

(2) In vederea realizarii obiectivelor prevazute la alin. (1), Colegiul Farmacistilor din Romania colaboreaza, in conditiile legii, cu toate institutiile competente.

Art.8. - (1) Colegiul Farmacistilor din Romania, prin organismele sale, este reprezentant al corpului profesional din Romania in relatiile cu autoritatile si cu institutiile guvernamentale si neguvernamentale, interne si internationale.

(2) Pentru indeplinirea atributiilor si obiectivelor conferite de lege si de prezentul statut, organele reprezentative ale Colegiului Farmacistilor din Romania pot intra in relatii cu diferite organisme similare din alte state.

Art.9. - Alegerea organelor reprezentative si de conducere ale Colegiului Farmacistilor din Romania, atat la nivel national, cat si teritorial, se va face, de jos in sus, cu respectarea principiilor democratice si a egalitatii tuturor membrilor.

Art.10. - (1) Sediul Colegiului Farmacistilor din Romania este in municipiul Bucuresti.

(2) Emblema cu sigla Colegiului Farmacistilor din Romania este prevazuta in anexa la prezentul statut.

CAPITOLUL II

Atributiile Colegiului Farmacistilor din Romania

Art.11. - Colegiul Farmacistilor din Romania are urmatoarele atributii:

- a)colaboreaza in domeniul sau de competenta cu Ministerul Sanatatii prin asigurarea controlului aplicarii regulamentelor si normelor care organizeaza si reglementeaza exercitarea profesiei de farmacist, indiferent de forma de exercitare si de unitatea farmaceutica in care se desfasoara;
- b)apara demnitatea si promoveaza drepturile si interesele membrilor sai in toate sferile de activitate; apara onoarea, libertatea si independenta profesionala a farmacistului, precum si dreptul acestuia de decizie in exercitarea actului profesional; asigura respectarea de catre farmacisti a obligatiilor ce le revin fata de pacient si de sanatatea publica;
- c)atesta onorabilitatea si moralitatea profesionala a membrilor sai;
- d)intocmeste si actualizeaza permanent Registrul unic al farmacistilor din Romania, administreaza pagina de internet de publicare a acestuia si inainteaza trimestrial Ministerului Sanatatii un raport privind situatia numerica a membrilor sai, precum si a evenimentelor inregistrate in domeniul autorizarii, controlului si supravegherii profesiei de farmacist;
- e)elaboreaza si adopta Regulamentul de organizare si functionare a Colegiului Farmacistilor din Romania si Codul deontologic al farmacistului;
- f)colaboreaza in domeniul sau de competenta cu Ministerul Sanatatii la formarea, specializarea si perfectionarea pregatirii profesionale a farmacistilor;
- g)avizeaza, conform regulamentelor de organizare si functionare a unitatilor farmaceutice, fisa de atributii a postului de farmacist, intocmita obligatoriu la nivelul fiecarei farmacii;
- h)colaboreaza cu Ministerul Sanatatii in vederea stabilirii si cresterii standardelor de practica profesionala, a asigurarii calitatii actului farmaceutic in unitatile farmaceutice;
- i)colaboreaza cu Ministerul Sanatatii si participa, prin reprezentantii sai, la activitatea de inspectie farmaceutica organizata de acesta, inclusiv pe baza de tematici comune de inspectie si control;
- j)colaboreaza cu Ministerul Sanatatii la elaborarea metodologiei de acordare a gradului profesional si a tematicii de concurs;
- k)initiaza, promoveaza, organizeaza si acrediteaza in domeniul sau de competenta forme de educatie farmaceutica continua si de ridicare a gradului de competenta profesionala a membrilor sai, cu exceptia programelor de studii complementare in vederea obtinerii de atestate;
- l)controleaza modul in care sunt respectate de catre angajatori independenta profesionala si dreptul de decizie profesionala ale farmacistului;
- m)reprezinta si apara in domeniul sau de competenta interesele membrilor, la solicitarea acestora, in fata angajatorilor;
- n)promoveaza si stabileste relatii pe plan extern cu institutii si organizatii similare;
- o)colaboreaza in domeniul sau de competenta cu Ministerul Sanatatii la elaborarea reglementarilor profesiei de farmacist;

p)organizeaza judecarea cazurilor de incalcare a normelor de deontologie profesionala ori a celor care reglementeaza exercitarea profesiei sau a actului profesional;

q)organizeaza centre de pregatire lingvistica, necesare pentru exercitarea activitatii profesionale de catre farmacistii cetateni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor apartinand Spatiului Economic European sau ai Confederatiei Elvetiene;

r)colaboreaza in domeniul sau de competenta cu Ministerul Sanatatii, organizatii patronale si sindicale, precum si cu alte asociatii ori cu organizatii neguvernamentale, in toate problemele ce privesc asigurarea sanatatii populatiei.

Art.12. - (1) In exercitarea atributiilor prevazute de lege si de prezentul statut, Colegiul Farmacistilor din Romania, prin structurile nationale sau teritoriale, are dreptul de a formula actiune in justitie in nume propriu sau in numele membrilor sai.

(2) Decizia privind deschiderea actiunii apartine Biroului executiv al Consiliului National al Colegiului Farmacistilor din Romania, respectiv consiliului colegiului teritorial.

Art.13. - Colegiul Farmacistilor din Romania participa, alaturi de celelalte institutii implicate, la elaborarea contractului-cadru privind furnizarea serviciilor farmaceutice in cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate.

CAPITOLUL III

Organizarea si functionarea

Sectiunea 1

Dispozitii generale

Art.14. - (1) Corpul profesional al farmacistilor este organizat la nivel national in cadrul Colegiului Farmacistilor din Romania, iar la nivel teritorial, judete, respectiv municipiul Bucuresti, prin colegii teritoriale.

(2) Atat Colegiul Farmacistilor din Romania, cat si colegiile teritoriale au de la data constituirii si inregistrarii la administratia financiara personalitate juridica, patrimoniu si buget proprii.

(3) Colegiul Farmacistilor din Romania, precum si colegiile teritoriale infiintate si organizate potrivit legilor anterioare raman constituite si isi vor continua activitatea potrivit legii si prezentului statut.

Art.15. - (1) Denumirea colegiului teritorial este „Colegiul Farmacistilor din” (se completeaza cu denumirea unitatii administrativ-teritoriale in care functioneaza colegiul respectiv).

(2) Sediul colegiului teritorial este in orasul resedinta de judet, respectiv in municipiul Bucuresti pentru Colegiul Farmacistilor din Bucuresti.

Art.16. - (1) Raporturile dintre organele de conducere nationale si cele teritoriale se stabilesc conform dispozitiilor legale si ale prezentului statut.

(2) Raporturile mentionate la alin. (1) vor avea la baza, in ceea ce priveste organizarea si functionarea, autonomia organismelor locale, respectarea principiului democratic in luarea deciziilor si a competentelor speciale stabilite de lege si de statut.

Sectiunea a 2-a

Organele de conducere la nivel national

Art.17. - Organele de conducere ale Colegiului Farmacistilor din Romania la nivel national sunt:

- a)Adunarea generala nationala;
- b)Consiliul national;
- c)Biroul executiv;
- d)presedintele.

Art.18. - (1) Adunarea Generala Nationala a Colegiului Farmacistilor din Romania este alcatuita din presedintii colegiilor teritoriale si din reprezentanti alesi de adunarile generale locale prin vot direct si secret.

(2) Norma de reprezentare in Adunarea generala nationala este de 1/50.

(3) Reprezentantii in Adunarea generala nationala sunt alesi pe o durata de 4 ani.

(4) Proportional cu numarul de farmacisti inscrisi in evidenta colegiului teritorial se va alege un numar de 3-11 membri supleanti.

Art.19. - Adunarea generala nationala are urmatoarele atributii:

a)adopta Statutul Colegiului Farmacistilor din Romania, precum si Codul deontologic al farmacistului;

b)aproba modificarea acestora;

c)aproba bugetul de venituri si cheltuieli si executia celui pentru exercitiul financiar expirat;

d)alege dintre membrii sai Comisia de cenzori;

e)adopta declaratii care sa reflecte pozitia Colegiului Farmacistilor din Romania cu privire la aspecte de interes general in ceea ce priveste profesia de farmacist ori statutul farmacistului in societate;

f)revoca din functie membrii alesi, pentru abateri de la prevederile legii si ale Statutului Colegiului Farmacistilor din Romania, care aduc prejudicii activitatii organismului profesional.

Art.20. - (1) Adunarea generala nationala adopta hotarari in prezenta a cel putin doua treimi din numarul membrilor sai, cu majoritate simpla de voturi.

(2) Daca la prima convocare nu se realizeaza conditia de cvorum, dupa doua saptamani se va organiza o alta sedinta, cu aceeasi ordine de zi, care va putea adopta hotarari, indiferent de numarul membrilor prezenti, cu exceptia situatiilor prevazute la art. 19 lit. a) si b), pentru care este necesara conditia de cvorum prevazuta de lege.

(3) Adunarea generala nationala se intruneste in sedinta ordinara in primul trimestru al anului in curs.

Art.21. - Adunarea generala nationala este condusa de presedintele Colegiului Farmacistilor din Romania.

Art.22. - Adunarea generala nationala este convocata de:

a)presedintele Colegiului Farmacistilor din Romania;

b)Biroul executiv al Consiliului national;

c)Consiliul national.

Art.23. - (1) Consiliul national al Colegiului Farmacistilor din Romania este alcatuit din presedintii colegiilor teritoriale, 3 reprezentanti ai Colegiului Farmacistilor din Bucuresti, respectiv presedintele si 2 vicepresedinti, un reprezentant numit de Ministerul Sanatatii ca autoritate de stat si cate un reprezentant al farmacistilor din fiecare minister ori institutie centrala cu retea sanitara proprie. Consiliul National al Colegiului Farmacistilor din Romania poate fi asistat, cu rol consultativ, de catre un reprezentant al Academiei de Stiinte Medicale, al Ministerului Muncii, Familiei si Protectiei Sociale si al Ministerului Justitiei.

(2) Cheltuielile de deplasare si diurna reprezentantilor in Consiliul National al Colegiului Farmacistilor din Romania vor fi suportate de catre colegiile teritoriale ai caror reprezentanti sunt.

(3) Consiliul National al Colegiului Farmacistilor din Romania se intruneste legal in prezenta a cel putin doua treimi din numarul reprezentantilor prevazuti la alin. (1).

Art.24. - (1) Consiliul national lucreaza in prezenta a doua treimi din numarul membrilor cu drept de vot si decide cu o majoritate absoluta de voturi, cu exceptia deciziilor referitoare la cotizatie, pentru care sunt necesare voturile favorabile a doua treimi din numarul total al membrilor.

(2) Deciziile Consiliului national sunt obligatorii pentru colegiile teritoriale si pentru toti farmacistii care practica profesia de farmacist in Romania.

Art.25. - (1) Consiliul national se intalneste in sedinte ordinare o data pe trimestru sau in sedinte extraordinare ori de cate ori este nevoie.

(2) Sedintele ordinare sunt convocate de catre presedintele Biroului executiv.

Art.26. - Convocarea membrilor Consiliului national se va face, dupa caz, prin:

a)scrisoare recomandata cu confirmare de primire;

b)fax la sediul colegiului local al carui membru este respectivul reprezentant sau la unitatea ori institutia la care reprezentantul isi desfasoara activitatea.

Art.27. - (1) Convocarea in una dintre modalitatile mentionate mai sus se va face cu cel putin 7 zile inaintea datei intrunirii Consiliului national si va fi insotita de ordinea de zi si, atunci cand este posibil, de materialele, proiectele de decizii, actele normative etc. ce urmeaza a fi adoptate.

(2) Materialele ce urmeaza a fi supuse dezbaterilor pot fi trimise si prin intermediul postei electronice.

Art.28. - (1) Sedintele extraordinare pot fi convocate de catre:

a)Biroul executiv;

b)presedintele Colegiului Farmacistilor din Romania;

c)secretarul general sau oricare alt membru al Biroului executiv, la solicitarea a cel puțin o treime din numarul membrilor Consiliului national.

(2) Procedura de convocare a sedintelor extraordinare este cea prevazuta de art. 27.

Art.29. - Atributiile Consiliului national sunt urmatoarele:

a)elaboreaza Statutul Colegiului Farmacistilor din Romania, precum si proiectele de modificare a acestuia;

b)elaboreaza Codul deontologic al farmacistului, precum si proiectele de modificare a acestuia;

c)colaboreaza cu Ministerul Sanatatii la elaborarea Nomenclatorului de specialitati medicale, medico-dentare si farmaceutice pentru reseaua de asistenta medicala;

d)colaboreaza cu Ministerul Sanatatii la elaborarea tematicilor, metodologiilor, concursurilor si examenelor pentru farmacisti;

e)stabileste sistemul de credite de educatie continua, pe baza caruia se evalueaza activitatea de perfectionare profesionala a farmacistilor;

f)colaboreaza cu Ministerul Sanatatii la elaborarea normelor privind exercitarea profesiei de farmacist pe teritoriul Romaniei;

g)colaboreaza cu Ministerul Sanatatii si Ministerul Educatiei, Cercetarii si Inovarii la elaborarea strategiei si programelor privind dezvoltarea invatamantului farmaceutic;

h)fixeaza cotizatia care trebuie platita obligatoriu de catre fiecare farmacist consiliului judetean sau al municipiului Bucuresti, stabilind partea din aceasta cotizatie care trebuie virata catre Consiliul National al Colegiului Farmacistilor din Romania;

i)gestioneaza bunurile Colegiului Farmacistilor din Romania si poate sa creeze si sa subventioneze actiuni interesand profesiunea, actiuni de intrajutorare sau de sponsorizare;

j)solutioneaza, prin comisiile de specialitate ale Colegiului Farmacistilor din Romania, in termen de 30 de zile de la inregistrare, contestatiile formulate impotriva deciziilor date de consiliile judetene, respectiv al municipiului Bucuresti, in conformitate cu regulamentele proprii;

k)alege, dintre membrii sai, Biroul executiv al Colegiului Farmacistilor din Romania;

l) propune Adunarii generale nationale proiectul privind bugetul de venituri si cheltuieli al Colegiului Farmacistilor din Romania;

m) alege, dintre membrii sai, pe cei care vor forma comisiile de lucru;

n) stabileste indemnizatiile membrilor Biroului executiv si indemnizatia de sedinta a membrilor Comisiei superioare de disciplina;

o) avizeaza reinscrierea farmacistilor care au pierdut calitatea de membru al Colegiului Farmacistilor din Romania, conform Codului deontologic al farmacistului.

Art.30. - (1) Consiliul national stabileste, in domeniul sau de competenta, strategia si planul anual de control si supraveghere a modului de exercitare a profesiei de farmacist, precum si conditiile in care se desfasoara aceasta.

(2) Reprezentantii Colegiului Farmacistilor din Romania, anume desemnati, au dreptul de a desfasura activitati de control si supraveghere privind modul de exercitare a profesiei de farmacist in toate unitatile farmaceutice din Romania.

Art.31. - (1) In cadrul Consiliului national, pentru realizarea atributiilor, functioneaza urmatoarele comisii de lucru:

1. Comisia de studii si strategii de dezvoltare;
2. Comisia profesional-stiintifica si de invatamant;
3. Comisia economico-sociala si de asigurari sociale de sanatate;
4. Comisia de etica si deontologie profesionala;
5. Comisia imagine, relatii interne si externe;
6. Comisia acreditari, avizari si autorizari;
7. Comisia administrativa si financiar-contabila.

(2) La nivel local se poate adopta o organizare asemanatoare.

Art.32. - (1) In functie de necesitatile concrete, Consiliul national poate aproba infiintarea unor comisii de lucru ori a unor comisii consultative.

(2) Aceste comisii pot avea activitate permanenta sau temporara.

Art.33. - (1) Corespunzator acestor comisii de lucru ale Consiliului national, in cadrul Colegiului Farmacistilor din Romania se pot infiinta, ca structuri tehnice sau administrative, departamente.

(2) Departamentele vor fi coordonate de catre unul dintre membrii Biroului executiv si, in functie de numarul de posturi si de schema de personal aprobata de Consiliul national, vor fi asigurate cu personal tehnic de specialitate sau administrativ.

(3) Consiliul national va aproba regulamentele de organizare si functionare a departamentelor.

Art.34. - Biroul executiv al Consiliului national este format dintr-un presedinte, 3 vicepresedinti si un secretar general, alesi in mod individual de catre Consiliul national dintre membrii sai.

Art.35. - (1) Biroul executiv lucreaza legal in prezenta a 3 dintre membrii sai si ia decizii valabile cu votul majoritatii membrilor prezenti.

(2) Biroul executiv se intruneste o data la doua saptamani sau ori de cate ori este cazul, la cererea presedintelui sau a cel putin 2 dintre membrii sai.

Art.36. - Atributiile Biroului executiv:

a) asigura activitatea permanenta a Colegiului Farmacistilor din Romania intre sedintele Consiliului national;

b) aproba angajarea de personal si asigura executia bugetului Colegiului Farmacistilor din Romania;

c) intocmeste raportul anual de activitate si gestiune, pe care il supune aprobarii Consiliului national;

d) accepta donatiile, legatele si sponsorizarile facute Colegiului Farmacistilor din Romania si le face publice in presa de specialitate;

e)executa hotararile Adunarii generale nationale si ale Consiliului national;

f)elaboreaza si supune spre avizare Consiliului national proiectul bugetului de venituri si cheltuieli, pe baza bugetelor de venituri si cheltuieli ale colegiilor teritoriale;

g)informeaza Consiliul national cu privire la deciziile emise intre sedintele acestuia;

h)indeplineste orice alte sarcini stabilite de catre Consiliul national.

Art.37. - Biroul executiv coordoneaza activitatea comisiilor de lucru ale Consiliului national.

Art.38. - In exercitarea mandatului, membrii Biroului executiv, precum si membrii birourilor consiliilor colegiilor teritoriale vor primi o indemnizatie lunara, al carei quantum va fi aprobat, dupa caz, de Consiliul national, respectiv de consiliile colegiilor teritoriale.

Art.39. - Presedintele Biroului executiv este presedintele Colegiului Farmacistilor din Romania.

Art.40. - Atributiile presedintelui:

a)reprezinta Colegiul Farmacistilor din Romania in relatiile cu persoanele fizice si juridice din tara si din strainatate;

b)incheie contracte si conventii in numele Colegiului Farmacistilor din Romania, cu aprobarea Biroului executiv;

c)convoaca si conduce sedintele Adunarii generale si ale Consiliului national;

d)duce la indeplinire deciziile Biroului executiv, hotararile Consiliului national date in sarcina sa si rezolva problemele si lucrarile curente;

e)angajeaza personalul de specialitate si administrativ;

f)indeplineste orice alte sarcini incredintate de Consiliul national ori de Biroul executiv.

Art.41. - (1) Presedintele Biroului executiv pastreaza si foloseste stampila Colegiului Farmacistilor din Romania si are drept de semnatura in banca.

(2) In lipsa sa, presedintele poate mandata pe oricare dintre membrii Biroului executiv pentru a realiza competentele care ii revin sau numai o parte dintre acestea.

Sectiunea a 3-a

Atributiile comisiilor de specialitate ale Consiliului national

Art.42. - Comisiile de specialitate ale Consiliului national sunt competente in probleme integrative si de strategie si indeplinesc atributiile stabilite de prezentul statut sau prin hotarare a Consiliului national.

Art.43. - Comisia de studii si strategii de dezvoltare exercita urmatoarele atributii principale:

a)analizeaza situatia personalului si a serviciilor farmaceutice, in functie de nevoile Romaniei;

b)propune obiective strategice, programe si proiecte de dezvoltare si restructurare a activitatii Colegiului Farmacistilor din Romania;

c)planifica realizarea programelor;

d) monitorizeaza si realizeaza proiecte;

e) elaboreaza informatii si sinteze pentru Biroul executiv si Consiliul national.

Art.44. - Comisia de studii si strategii de dezvoltare realizeaza sinteze in legatura cu aplicarea sistemului normativ in materie profesionala si propune Consiliului national si Biroului executiv adoptarea masurilor strategice efective pentru modificarea si adoptarea actelor normative in beneficiul societatii romanesti si al corpului profesional din Romania.

Art.45. - Comisia profesional-stiintifica si de invatamant urmareste si controleaza in activitatea sa realizarea obiectivelor profesionale ale farmacistilor din Romania prin programe de educatie continua, specializare, ridicare si mentinere a standardelor de calitate a actului profesional, acces egal si echitabil la grade si titluri specifice profesiei.

Art.46. - Comisia profesional-stiintifica si de invatamant isi desfasoara activitatea pe urmatoarele directii:

a) educatie profesionala continua;

b) examene si concursuri;

c) invatamant profesional si alte forme de pregatire profesionala;

d) stiinte profesionale;

e) practica independenta a profesiei de farmacist.

Art.47. - Comisia profesional-stiintifica si de invatamant analizeaza si propune imbunatatirea legislatiei in domeniul sanitar si ia masurile necesare asigurarii unui cadru legal, coerent si adecvat practicii profesionale. Ea are drept obiectiv introducerea unor mecanisme de evaluare si asigurare a calitatii ingrijirilor profesionale: acreditare, standardizare, certificate de calitate, reguli de buna practica profesionala etc.

Art.48. - Comisia profesional-stiintifica si de invatamant organizeaza si coordoneaza functionarea specialitatilor profesionale la standarde corespunzatoare, studiaza raporturile de competenta dintre diferitele specialitati profesionale si asigura suportul informational necesar pregatirii profesionale.

Art.49. - In realizarea competentelor sale Comisia profesional-stiintifica si de invatamant indeplineste si urmatoarele activitati:

a) studiaza situatia productiei, aprovizionarii si cererii de medicamente, recomandand organelor competente scoaterea unor medicamente din nomenclator sau un regim special de compensare ori gratuitate pentru anumite categorii;

b) promoveaza ridicarea continua a nivelului profesional, facilitand participarea farmacistilor la programe de perfectionare profesionala din tara sau din strainatate;

c) sprijina procurarea de materiale documentare de specialitate, precum si organizarea de manifestari profesionale si stiintifice;

d) elaboreaza programe si standarde de acreditare periodica a competentei profesionale;

e) organizeaza o subcomisie pentru probleme de rezidentiat si alte forme de invatamant profesional;

f) propune organelor competente cifra de scolarizare in invatamantul farmaceutic.

Art.50. - Comisia economico-sociala si de asigurari sociale de sanatate sustine obiectivele economice si sociale ale corpului profesional, adaptandu-le in permanenta conditiilor existente in plan national si international.

Art.51. - Comisia economico-sociala si de asigurari sociale de sanatate reprezinta farmacistii care lucreaza in sistemul de asigurari sociale de sanatate, urmarind apararea drepturilor, intereselor si a demnitatii profesiei de farmacist, precum si eliminarea oricaror ingerinte in exercitarea actului profesional. Totodata, Comisia economico-sociala si de asigurari sociale de sanatate supravegheaza desfasurarea raporturilor dintre farmacistii care lucreaza in sistemul de asigurari sociale de sanatate, luand toate masurile care se impun pentru asigurarea libertatii profesiei si a apararii statutului

farmacistului in societate, inclusiv cu privire la raportul dintre importanta sociala a activitatii profesionale si veniturile farmacistului.

Art.52. - (1) Presedintele Comisiei economico-sociale si de asigurari sociale de sanatate reprezinta Colegiul Farmacistilor din Romania si farmacistii din sistemul de asigurari sociale de sanatate in fata organismelor specializate ale Casei Nationale de Asigurari de Sanatate, la nivel central.

(2) La nivel local, reprezentativitatea se va realiza pe baza principiilor autonomiei organizatorice, functionale si financiare.

Art.53. - Presedintele Colegiului Farmacistilor din Romania impreuna cu presedintele Comisiei economico-sociale si de asigurari sociale de sanatate reprezinta Colegiul Farmacistilor din Romania la nivel central pentru negocierea, elaborarea, incheierea sau incetarea contractelor-cadru privind furnizarea serviciilor profesionale in cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate.

Art.54. - Comisiile economico-sociale si de asigurari sociale de sanatate de la nivel judetean, respectiv al municipiului Bucuresti supravegheaza modul de aplicare a negocierilor realizate de catre Colegiul Farmacistilor din Romania la nivel central, in sensul ca:

a) ii asista, la cerere, pe membrii lor la incheierea contractelor individuale privind furnizarea de servicii profesionale;

b) reprezinta si apara interesele membrilor lor in fata partenerilor contractuali;

c) sustin posibilitatea membrilor lor de a munci cat mai mult, daca o doresc, cu asigurarea veniturilor corespunzatoare muncii depuse;

d) ofera consultatii de specialitate cu privire la incheierea, executarea si incetarea contractelor privind furnizarea de servicii profesionale in cadrul sistemului de asigurari de sanatate;

e) intervin prompt si actioneaza prin toate mijloacele legale atunci cand sunt incalcate drepturile ce decurg din incheierea contractelor privind furnizarea de servicii profesionale.

Art.55. - Prin intermediul comisiei economico-sociale si de asigurari sociale de sanatate de la nivel judetean sau al municipiului Bucuresti, Colegiul Farmacistilor din Romania organizeaza si incurajeaza activitatile cultural-artistice si sportive ale membrilor sai si familiilor acestora, gospodaresta si dezvolta baza proprie de recreare si sport, contribuie la protejarea membrilor sai si a familiilor acestora prin acordarea, in limita posibilitatilor, de ajutoare materiale.

Art.56. - Comisia de etica si deontologie profesionala are urmatoarele atributii:

a) urmareste si controleaza respectarea de catre farmacisti a Codului deontologic al farmacistului;

b) analizeaza evolutia normelor deontologice in practica europeana si internationala;

c) face propuneri de modificare a Codului deontologic al farmacistului.

Art.57. - Judecarea cazurilor ce constituie abatere disciplinara se face in temeiul cadrului legal, al prezentului statut, al Codului deontologic al farmacistului, al regulamentelor de ordine interna ale unitatilor farmaceutice si al fisei postului, asigurandu-se o inalta moralitate profesionala in randurile corpului profesional.

Art.58. - Excluderea unui membru din cadrul Colegiului Farmacistilor din Romania implica retragerea dreptului de libera practica.

Art.59. - (1) In cazul unor actiuni care lezeaza onoarea profesionala a membrilor Colegiului Farmacistilor din Romania si/sau a corpului profesional in ansamblu, indiferent de mijloacele de realizare, Comisia de etica si deontologie profesionala va uza de dreptul la replica, cerand ferm autorilor unor astfel de actiuni sa le retracteze sau sa le rectifice.

(2) La nivel judetean, respectiv al municipiului Bucuresti, astfel de atributii se realizeaza pe baza principiului autonomiei organizatorice si functionale.

Art.60. - Prin comisia de etica si deontologie profesionala de la nivel judetean, respectiv al municipiului Bucuresti se sesizeaza incercarea de practica ilegala a

profesiei de farmacist pe teritoriul Romaniei. Dreptul de a sustine actiunea in justitie revine presedintelui consiliului colegiului teritorial.

Art.61. - Comisia imagine, relatii interne si externe are ca obiectiv realizarea legaturilor dintre Colegiul Farmacistilor din Romania si structuri guvernamentale, neguvernamentale, judetene, nationale si internationale. Relatia cu publicul si mass-media se asigura prin intermediul unui purtator de cuvânt sau al presedintelui acestei comisii.

Art.62. - Comisia acreditari, avizari si autorizari are ca obiectiv impunerea unor standarde si criterii de asigurare a calitatii actului profesional pe teritoriul Romaniei. In acest sens, comisia indeplineste urmatoarele atributii principale:

a) asigura impreuna cu structurile de specialitate din Ministerul Educatiei, Cercetarii si Inovarii si din Ministerul Sanatatii verificarea, validarea si echivalarea calificarii membrilor sai;

b) elaboreaza si propune criteriile si metodologia pentru acordarea si revocarea avizului de libera practica;

c) participa la sedintele comisiilor centrale de acreditari profesionale din cadrul sistemului de asigurari de sanatate;

d) duce la indeplinire alte sarcini trasate de Consiliul national.

Art.63. - Prin comisiile acreditari, avizari si autorizari judetene, respectiv cea de la nivelul municipiului Bucuresti, Colegiul Farmacistilor din Romania indeplineste urmatoarele atributii:

a) tine evidenta farmacistilor cu drept de libera practica si a farmaciilor din raza judetului respectiv sau a municipiului Bucuresti;

b) avizeaza regulamentele de ordine interioara ale unitatilor farmaceutice, precum si fisele de atributii ale postului de farmacist;

c) supravegheaza modul de exercitare a profesiei de catre farmacisti;

d) analizeaza cazurile de exercitare ilegala a profesiei de farmacist cu care este sesizat si inaintea la randul sau dosarul organelor competente.

Art.64. - Comisia administrativa si financiar-contabila are urmatoarele atributii:

a) asigura asistenta juridica curenta a Colegiului Farmacistilor din Romania, alta decat cea legata de exercitarea profesiei de farmacist, inclusiv fundamentarea juridica a deciziilor Consiliului national;

b) gestioneaza patrimoniul si tine evidenta financiar-contabila;

c) centralizeaza cotizatiile si celelalte venituri;

d) asigura activitatea de birotica;

e) propune Consiliului national nivelul cotizatiei si al partii din aceasta care trebuie virata de structurile judetene catre organele centrale;

f) fundamenteaza proiectul bugetului de venituri si cheltuieli;

g) fundamenteaza si propune Biroului executiv al Consiliului national necesarul de personal de executie;

h) controleaza gestiunea colegiilor teritoriale;

i) pregateste si asigura desfasurarea sedintelor Adunarii generale nationale, Consiliului national si Biroului executiv.

Art.65. - In functie de necesitatile si in limita numarului de posturi si a schemei de organizare si functionare aprobate de Consiliul national, Biroul executiv poate angaja personal de specialitate, tehnic si administrativ.

Art.66. - Pentru lucrari de specialitate care nu presupun o activitate continua sau pentru consultatii de specialitate in anumite domenii, Biroul executiv poate contracta servicii platite pe lucrare, tema sau proiect, cu specialisti in domeniu.

Art.67. - Activitatea administrativa curenta a Colegiului Farmacistilor din Romania poate fi condusa de un director general executiv.

CAPITOLUL IV

Structurile teritoriale

Sectiunea 1

Dispozitii generale

Art.68. - (1) La nivelul fiecarui judet, respectiv al municipiului Bucuresti se organizeaza cate un colegiu al farmacistilor, format din toti farmacistii care exercita profesia in unitatea administrativ-teritoriala respectiva.

(2) Colegiile farmacistilor au personalitate juridica, patrimoniu si buget propriu.

(3) Sediul colegiului este in orasul de resedinta a judetului, respectiv in municipiul Bucuresti, pentru Colegiul Farmacistilor din Bucuresti.

(4) Niciun colegiu teritorial nu poate functiona in afara Colegiului Farmacistilor din Romania.

Art.69. - Organele de conducere la nivelul colegiului judetean, respectiv al municipiului Bucuresti sunt:

- a) adunarea generala;
- b) consiliul;
- c) biroul consiliului;
- d) presedintele.

Art.70. - (1) Adunarea generala este formata din toti farmacistii cu drept de libera practica inregistrati la colegiul respectiv si care isi desfasoara activitatea de baza in raza colegiului teritorial respectiv.

(2) Adunarea generala alege reprezentantii in consiliul colegiului si reprezentantii in Adunarea generala nationala.

Art.71. - Adunarea generala se intruneste in primul trimestru al anului in sedinta ordinara si, in mod exceptional, in sedinte extraordinare.

Art.72. - Sedintele pot fi convocate de:

- a) consiliu;
- b) presedintele colegiului judetean, respectiv al municipiului Bucuresti;
- c) biroul consiliului colegiului teritorial;
- d) o treime din numarul membrilor;
- e) presedintele Colegiului Farmacistilor din Romania, la solicitarea Consiliului national.

Art.73. - Adunarea generala are urmatoarele atributii:

- a)alege membrii consiliului;
- b)alege reprezentantii in Adunarea generala nationala;
- c)alege dintre membrii sai pe cei care vor alcatui comisia de cenzori, formata din 3 membri;
- d)aproba bugetul de venituri si cheltuieli;
- e)aproba executia bugetara;
- f)descarca de gestiune consiliul;
- g)analizeaza raportul de activitate al consiliului.

Sectiunea a 2-a

Consiliul colegiului judetean, respectiv al municipiului Bucuresti

Art.74. - (1) Consiliul colegiului judetean, respectiv al municipiului Bucuresti are un numar de membri proportional cu numarul farmacistilor inscrisi in evidenta colegiului la data organizarii alegerilor, alesi de adunarea generala conform proportiilor stabilite de lege.

(2) Consiliul lucreaza in prezenta a doua treimi din numarul membrilor cu drept de vot si decide cu o majoritate absoluta de voturi.

Art.75. - Principalele atributii ale consiliilor colegiilor teritoriale sunt urmatoarele:

- a)conduc activitatea colegiilor intre sedintele adunarii generale;
- b)aleg individual si pe functii membrii biroului consiliului;
- c)elaboreaza regulamentul de organizare si functionare;
- d)aproba indemnizatiile lunare ale membrilor biroului consiliului; e)duc la indeplinire hotararile adunarii generale;
- f)aplica si urmaresc ducerea la indeplinire a hotararilor organelor nationale ale Colegiului Farmacistilor din Romania;
- g)aleg dintre membrii lor comisiile de lucru;
- h)apara si reprezinta interesele profesionale ale membrilor lor, inclusiv in fata instantelor judecatoresti si a altor autoritati publice.

Sectiunea a 3-a

Biroul consiliului

Art.76. - Biroul consiliului este format din: presedinte, 3 vicepresedinti si un secretar, alesi in mod individual de consiliu dintre membrii sai.

Art.77. - (1) Biroul consiliului se intruneste in sedinte ordinare lunar sau ori de cate ori este nevoie, la solicitarea presedintelui sau a cel putin 2 dintre membrii sai.

(2) Biroul consiliului lucreaza in prezenta a cel putin 3 dintre membrii sai si ia decizii cu votul a cel putin 3 membri.

Art.78. - Biroul consiliului are urmatoarele atributii:

- a) asigura activitatea colegiului intre sedintele consiliului;
- b) aproba angajarea de personal si asigura executia bugetului;
- c) executa hotararile adunarii generale si ale consiliului;
- d) elaboreaza si supune spre avizare consiliului proiectul bugetului de venituri si cheltuieli;
- e) executa deciziile organelor nationale de conducere si raspunde de ducerea lor la indeplinire;
- f) informeaza consiliul cu privire la deciziile emise si activitatea desfasurata intre sedintele consiliului.

CAPITOLUL V

Venituri si cheltuieli

Art.79. - Veniturile Colegiului Farmacistilor din Romania si ale colegiilor judetene, respectiv al municipiului Bucuresti se constituie din:

- a) taxa de inscriere;
- b) cotizatiile lunare ale membrilor;
- c) contravaloarea serviciilor prestate membrilor sau persoanelor fizice si juridice;
- d) donatii si sponsorizari de la persoane fizice si juridice;
- e) legate;
- f) drepturi editoriale;
- g) incasari din vanzarea publicatiilor proprii;
- h) fonduri rezultate din manifestarile culturale si stiintifice;
- i) organizarea de cursuri de educatie profesionala continua;
- j) alte surse.

Art.80. - Taxa de inscriere in Colegiul Farmacistilor din Romania este de 10% din salariul minim pe economie.

Art.81. - (1) Cotizatiile datorate si neplatite, in termenul fixat de catre consiliul colegiului teritorial, de catre membrii Colegiului Farmacistilor din Romania determina plata unor penalitati de 1% pe zi intarziere din valoarea datorata.

(2) Aceeasi penalitate se va aplica si colegiilor teritoriale care nu varsa catre organele nationale partea de cotizatie stabilita de Consiliul national.

Art.82. - (1) Neplata cotizatiei datorate Colegiului Farmacistilor din Romania pe o perioada de 6 luni si dupa atentionarea scrisa a consiliului colegiului teritorial se sanctioneaza cu suspendarea dreptului de libera practica pana la plata cotizatiei datorate si a penalitatilor aferente.

(2) Sanctiunea se aplica de comisia de disciplina, la sesizarea comisiei administrative si financiar-contabile a colegiului teritorial.

(3) Decizia de suspendare se comunica Ministerului Sanatatii, casei de asigurari de sanatate judetene si angajatorului farmacistului suspendat.

Art.83. - (1) Cuantumul cotizatiei de membru al Colegiului Farmacistilor din Romania, precum si partea din aceasta care trebuie varsata catre forurile nationale se stabilesc de

Consiliul National al Colegiului Farmacistilor din Romania.

(2) Partea din cotizatie aferenta functionarii forurilor nationale va fi virata pana cel tarziu la sfarsitul lunii urmatoare celei pentru care a fost perceputa cotizatia.

Art.84. - (1) Partea de cotizatie datorata Consiliului National al Colegiului Farmacistilor din Romania, nefiind venit al consiliilor colegiilor teritoriale, se va vira catre acesta inaintea oricaror altor plati.

(2) Obligatia de a urmari si de a efectua varsarea cotei aferente Consiliului national revine presedintelui consiliului colegiului teritorial.

Art.85. - Veniturile pot fi utilizate pentru cheltuieli cu organizarea si functionarea, cheltuieli de personal, cheltuieli materiale si servicii, cheltuieli de capital, perfectionarea pregatirii profesionale, acordarea de burse prin concurs farmacistilor, intrajutorarea farmacistilor cu venituri mici, crearea de institutii cu scop filantropic si stiintific, alte cheltuieli aprobate, dupa caz, de consiliul colegiului teritorial, respectiv de Consiliul national.

Art.86. - (1) Colegiul Farmacistilor din Romania, la nivel central, va avea cont bancar. Dreptul de semnatura in banca apartine presedintelui Colegiului Farmacistilor din Romania. Acesta poate imputernici si o alta persoana cu dreptul de semnatura in banca.

(2) Dispozitiile alin. (1) se aplica si colegiilor judetene, respectiv al municipiului Bucuresti.

Art.87. - (1) Presedintii consiliilor colegiilor judetene, respectiv al municipiului Bucuresti vor trimite pana la sfarsitul lunii martie copii de pe bugetul de venituri si cheltuieli pe anul in curs, aprobat de consiliul colegiului judetean, respectiv al municipiului Bucuresti, si copii de pe bilantul si contul de executie a bugetului de venituri si cheltuieli pe anul anterior.

(2) Copiile vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de catre presedintele consiliului colegiului judetean, respectiv al municipiului Bucuresti.

Art.88. - Membrii Colegiului Farmacistilor din Romania care sunt exclusi nu au niciun drept sa revendice vreo parte din patrimoniul sau din veniturile acestuia si nici sa ridice pretentii asupra taxelor de inscriere, cotizatiilor sau altor eventuale contributii banesti ori materiale.

CAPITOLUL VI

Alegerea organelor de conducere si a membrilor comisiilor de disciplina

Sectiunea 1

Alegerea reprezentantilor

Art.89. - (1) Membrii Colegiului Farmacistilor din Romania pot fi alesi in organele de conducere ale Colegiului Farmacistilor din Romania.

(2) Perioada organizarii alegerilor se stabileste de Consiliul National al Colegiului Farmacistilor din Romania.

Art.90. - Functiile de presedinte, vicepresedinte si secretar, atat de la nivel teritorial, cat si central, sunt incompatibile cu:

a) o functie corespunzatoare dintr-un sindicat profesional;

b) o functie de conducere in structura Ministerului Sanatatii: ministru, secretar de stat, sef de departament, director general, director general adjunct, director si director adjunct;

c) calitatea de angajat al Casei Nationale de Asigurari de Sanatate ori al caselor de asigurari de sanatate judetene.

Art.91. - Membrii consiliului colegiului teritorial, precum si reprezentantii in Adunarea generala nationala se aleg prin vot direct, secret si liber exprimat de catre membrii adunarilor generale judetene, respectiv a municipiului Bucuresti.

Art.92. - Dreptul de vot, precum si dreptul de a fi ales in organele de conducere le au numai farmacistii membri ai Colegiului Farmacistilor din Romania, care au cotizatia datorata colegiului platita la zi.

Art.93. - (1) Dreptul de a alege si de a fi ales se pot exercita numai in cadrul colegiului al carui membru este farmacistul respectiv.

(2) Dovada calitatii de membru al colegiului teritorial se va face, acolo unde alegatorul nu se gaseste pe lista alegatorilor, cu ultima chitanta dovedind plata cotizatiei.

Art.94. - (1) In vederea organizarii si desfasurarii alegerilor se vor organiza comisii electorale locale de catre consiliile colegiilor teritoriale, respectiv o comisie electorala centrala organizata de Biroul executiv al Consiliului national si aprobata de Consiliul national.

(2) Comisia electorala centrala va coordona desfasurarea alegerilor si va emite decizii de indrumare in vederea aplicarii Regulamentului electoral ori a procedurilor electorale.

Art.95. - (1) Membrii comisiilor electorale nu pot candida la posturile electiv din cadrul Colegiului Farmacistilor din Romania in legislatura pentru care se organizeaza alegerile.

(2) Inaintea alegerii in aceasta functie ei se vor angaja in scris sa nu candideze la o functie electiva in legislatura pentru care se organizeaza respectivele alegeri.

Art.96. - Membrii Biroului executiv sunt alesi in mod individual cu majoritate de voturi de catre Consiliul national, respectiv de catre consiliile colegiilor teritoriale.

Art.97. - (1) Alegerile structurilor de conducere, precum si ale comisiilor de disciplina se vor desfasura in baza unui regulament electoral aprobat de Consiliul National al Colegiului Farmacistilor din Romania.

(2) Perioada organizarii alegerilor se stabileste de catre Consiliul national.

Sectiunea a 2-a

Incetarea calitatii de reprezentant sau de membru

in Biroul executiv

Art.98. - (1) Incetarea calitatii de membru al organelor de conducere sau de reprezentant in organele de conducere intervine in urmatoarele situatii:

a) demisie;

b) incompatibilitate;

c) deces;

d) pierderea calitatii de membru al Colegiului Farmacistilor din Romania;

e) revocare;

f) imposibilitatea exercitarii calitatii.

(2) Locul ramas vacant va fi ocupat de catre primul membru supleant.

(3) Locul vacant din cadrul Biroului executiv se ocupa prin alegerea unui alt membru.

Art.99. - (1) Revocarea din functie sau din calitatea de reprezentant in organele de conducere ale Colegiului Farmacistilor din Romania, atat la nivel national, cat si la nivel judetean, respectiv al municipiului Bucuresti, se face cu majoritatea calificata a forului care l-a ales pe cel in cauza.

(2) Revocarea se poate face in cazul incalcarilor grave ale legii, ale prezentului

statut sau ale regulamentelor care organizeaza si reglementeaza exercitarea profesiei de farmacist.

Art.100 - (1) Membrii organelor de conducere care lipsesc nemotivat la:

a) doua sedinte intr-un an ale adunarilor generale;

b) 3 sedinte intr-un an ale Consiliului national sau ale consiliului colegiului teritorial;

c) 3 sedinte pe semestru ale Biroului executiv al Consiliului national, respectiv ale biroului consiliului colegiului teritorial, sunt revocati de drept.

(2) Constatatarea revocarii se face prin:

a) hotararea Adunarii generale nationale pentru membrii Consiliului national, la sesizarea Biroului executiv;

b) hotararea Consiliului national pentru membrii Biroului executiv al Consiliului national, la sesizarea a 3 dintre membrii Biroului executiv;

c) decizia Biroului executiv al Consiliului national pentru membrii organelor teritoriale de conducere, la sesizarea biroului consiliului colegiului teritorial.

(3) Sesizarea va fi insotita de dovada absentei membrului in cauza.

CAPITOLUL VII

Raspunderea disciplinara

Sectiunea 1

Dispozitii generale

Art.101. - Constituie abatere disciplinara fapta savarsita cu vinovatie, prin care se incalca juramantul depus, legile si regulamentele specifice profesiei de farmacist, Codul deontologic al farmacistului, prevederile prezentului statut, deciziile adoptate de Colegiul Farmacistilor din Romania, precum si orice alta fapta savarsita in legatura cu profesia sau in afara acesteia, care este de natura sa prejudicieze onoarea si prestigiul profesiei sau ale corpului profesional.

Art.102. - (1) Abaterea disciplinara angajeaza raspunderea disciplinara a faptuitorului, caruia i se va aplica una dintre urmatoarele sanctiuni:

a) mustrare;

b) avertisment;

c) vot de blam;

d) suspendarea temporara, intr-un interval de 6-12 luni, a calitatii de membru al Colegiului Farmacistilor din Romania;

e) retragerea calitatii de membru al Colegiului Farmacistilor din Romania.

(2) La sanctiunile prevazute la alin. (1) se poate prevedea, dupa caz, obligarea celui sanctionat la efectuarea unor cursuri de perfectionare sau de educatie farmaceutica ori a altor forme de pregatire profesionala.

Art.103. - Raspunderea disciplinara a farmacistului nu exclude raspunderea civila, penala, administrativa sau materiala a acestuia.

Art.104. - Actiunea disciplinara poate fi pornita in termen de cel mult 6 luni de la data savarsirii faptei sau de la data luarii la cunostinta.

Art.105. - Sanctiunile aplicate se radiaza dupa cum urmeaza:

a)mustrarea, avertismentul si votul de blam, in termen de 6 luni de la data aplicarii lor;

b)suspendarea pe o durata determinata a calitatii de membru al Colegiului Farmacistilor din Romania, in termen de un an de la data expirarii perioadei de suspendare.

Art.106. - Daca prin decizia comisiei de disciplina au fost dispuse si masuri privind efectuarea unor cursuri de perfectionare sau de educatie farmaceutica ori alte forme de pregatire profesionala, radierea sanctiunii se va face numai dupa prezentarea dovezilor privind indeplinirea masurilor dispuse in acest sens de comisia de disciplina.

Art.107. - Repetarea unei abateri disciplinare pana la radierea sanctiunii aplicate constituie o circumstanta agravanta, ce va fi avuta in vedere la aplicarea unei eventuale alte sanctiuni.

Art.108. - Consiliile colegiilor teritoriale sunt obligate sa tina evidenta sanctiunilor aplicate fiecarui membru si sa comunice situatia disciplinara la cererea organelor de conducere de la nivel national.

Art.109. - (1) La nivelul fiecarui colegiu teritorial se va organiza si va functiona o comisie de disciplina profesionala, alcatuita din 3 membri, dintre care unul desemnat de directia de sanatate publica teritoriala.

(2) La nivelul Colegiului Farmacistilor din Romania se va organiza si va functiona Comisia superioara de disciplina, alcatuita din 5 membri, dintre care unul este desemnat de Ministerul Sanatatii.

(3) Membrii comisiei de disciplina sunt alesi de adunarea generala dintre farmacistii cu o vechime de peste 7 ani in profesie si care nu au avut abateri disciplinare in ultimii 5 ani.

(4) Functia de membru al comisiei de disciplina este incompatibila cu orice alta functie in cadrul colegiului.

(5) Calitatea de membru al comisiei de disciplina inceteaza in conditiile legii.

(6) La nivelul fiecarei comisii de disciplina membrii acesteia isi vor alege un presedinte care, separat de activitatea in comisii, va conduce activitatea administrativa.

(7) Separat de membrii titulari vor fi alesi 3 membri supleanti.

Art.110. - (1) Comisiile de disciplina ale Colegiului Farmacistilor din Romania se organizeaza si functioneaza in baza legii si a Statutului Colegiului Farmacistilor din Romania.

(2) Indemnizatia de sedinta a membrilor comisiilor de disciplina de la nivelul colegiilor teritoriale si a membrilor Comisiei superioare de disciplina, precum si decontarea cheltuielilor facute de acestia se vor stabili de consiliul colegiului teritorial, respectiv de Consiliul National al Colegiului Farmacistilor din Romania.

(3) In termen de maximum 10 zile de la primirea mandatelor, comisiile de disciplina de la nivelul colegiilor teritoriale si Comisia superioara de disciplina de la nivelul Colegiului Farmacistilor din Romania isi vor alege, cu majoritate simpla de voturi, un presedinte.

Art.111. - (1) Presedintele comisiei de disciplina are urmatoarele atributii:

a)organizeaza si conduce activitatea comisiei;

b)organizeaza completele de judecata a cauzelor disciplinare;

c)elaboreaza hotararile comisiei;

d)raspunde de evidenta cauzelor disciplinare;

e)reprezinta comisia de disciplina in fata autoritatilor si institutiilor publice;

f)informeaza organele de conducere ale colegiului despre activitatea comisiei si despre problemele aparute in cursul desfasurarii cercetarilor disciplinare ori solutionarii cauzelor;

g)propune proiectul de buget necesar desfasurarii activitatii comisiei;

h)prezinta adunarii generale raportul anual al activitatii comisiei.

Art.112. - (1) Sedintele de judecata a cauzelor disciplinare nu sunt publice.

(2) Pe parcursul audierii, farmacistul poate fi asistat de un coleg sau de un avocat.

Art.113. - Membrii comisiilor de disciplina, precum si persoanele implicate in activitatea comisiei de judecata sunt obligate sa pastreze confidentialitatea cu privire la toate datele si informatiile de care au luat cunostinta.

Art.114. - (1) Desfasurarea sedintelor de judecata vor fi consemnate sub forma de procese-verbale de sedinta.

(2) Fiecare proces-verbal va fi semnat la sfarsitul sedintei de membrii comisiei si va fi anexat la dosarul cauzei disciplinare.

(3) Procesul-verbal va putea fi intocmit si de personalul administrativ.

Art.115. - Procesul-verbal de sedinta, intocmit la fiecare sedinta, va contine urmatoarele elemente:

a) data in care a avut loc sedinta;

b) membrii comisiei de disciplina;

c) consemnarea celor intamplate in timpul sedintei;

d) actele ori inscrisurile depuse la dosarul cauzei disciplinare;

e) masurile dispuse in solutionarea cauzei de catre comisia de disciplina;

f) semnaturile membrilor comisiei de disciplina si a persoanei care a redactat procesul-verbal.

Art.116. - (1) Procesul-verbal se va atasa, impreuna cu celelalte documente, la dosarul cauzei disciplinare.

(2) Toate filele dosarului disciplinar vor fi numerotate in ordinea in care au fost primite si pastrate snuruit in dosarul disciplinar (se va numerota si snurui tot ce se depune in dosar: sesizarea, decizia biroului, adresa de convocare a farmacistului sau a altor persoane, dovezile de comunicare, acte medicale sau alte inscrisuri, declaratiile martorilor etc.).

Art.117. - (1) Toate adresele sau comunicari facute de catre comisia de disciplina se vor trimite prin intermediul unei scrisori recomandate cu confirmare de primire sau se vor inmana sub semnatura de primire persoanei careia ii sunt destinate.

(2) Un exemplar al adreselor sau comunicarilor se va pastra la dosarul cauzei disciplinare impreuna cu dovada de primire sau de inmanare.

Art.118. - Comisia de disciplina are dreptul sa efectueze toate actele necesare solutionarii cauzei.

Art.119. - Unitatile sanitare sau farmaceutice au obligatia de a pune la dispozitia comisiilor de disciplina sau persoanelor desemnate cu investigarea abaterii disciplinare documentele profesionale solicitate, precum si orice alte date si informatii necesare solutionarii cauzei.

Sectiunea a 2-a

Reguli procedurale.

Inregistrarea cererii si declansarea actiunii disciplinare

Art.120. - (1) Plangerea impotriva unui farmacist se adreseaza colegiului al carui membru este farmacistul. Aceasta va fi inregistrata numai daca contine elemente de identificare: numele, prenumele, locul de munca ale farmacistului impotriva caruia se face plangerea, precum si numele, prenumele, adresa si semnatura petentului.

(2) Plangerea se va depune personal sau prin mandat cu procura ori poate fi trimisa prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire.

(3) Nu se vor inregistra plangerile trimise prin fax, e-mail ori depuse sau trimise in copii.

Art.121. - Biroul consiliului este obligat ca, in prima sedinta convocata dupa data finalizarii cercetarii preliminare efectuate de departamentul de jurisdictie, sa adopte o decizie cu una dintre variantele prevazute de art. 614 din Legea nr. 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv:

- a) respingerea plangerii ca vadit nefondata;
- b) solicitarea completarii anchetei disciplinare;
- c) dispunerea trimiterii dosarului disciplinar la comisia de disciplina.

Art.122. - Daca biroul consiliului se autosesizeaza, se va emite, de asemenea, o decizie care va dispune declansarea procedurii disciplinare. In decizia de autosesizare se vor mentiona elementele care au stat la baza luarii acestei decizii, eventual, acolo unde este cazul, se vor atasa si dovezile corespunzatoare.

Art.123. - (1) Daca decizia biroului consiliului este de respingere a sesizarii ca vadit nefondata, un exemplar al acesteia se va trimite prin scrisoare recomandata persoanei care a facut sesizarea.

(2) In decizia de respingere a sesizarii se va face mentiune despre posibilitatea persoanei care a facut sesizarea de a contesta aceasta decizie in termen de 30 de zile de la comunicare si ca se va depune contestatia la sediul colegiului local. Competenta de solutionare a contestatiei revine Biroului executiv al Consiliului National al Colegiului Farmacistilor din Romania.

(3) In termen de 3 zile de la data primirii contestatiei, secretarul biroului consiliului colegiului teritorial va inainta contestatia si sesizarea catre Biroul executiv al Consiliului National al Colegiului Farmacistilor din Romania.

(4) Daca Biroul executiv al Consiliului national considera ca se impune deschiderea unei anchete disciplinare, va emite o decizie prin care va dispune declansarea anchetei disciplinare la nivelul colegiului teritorial.

Sectiunea a 3-a

Cercetarea disciplinara

Art.124. - (1) Dupa primirea dosarului disciplinar, comisia de disciplina va notifica prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire farmacistul reclamat, cu privire la urmatoarele aspecte:

- a) inceperea anchetei disciplinare;
- b) precizarea pe scurt a obiectului sesizarii;
- c) data si ora prezentarii pentru audiere la comisia de disciplina;
- d) adresa comisiei de disciplina.

(2) La adresa de convocare se va anexa o copie a sesizarii.

(3) Farmacistul va fi informat si va fi convocat cu cel putin 7 zile inaintea datei la care urmeaza sa aiba loc audierea de catre comisia de disciplina.

(4) Comisia de disciplina, la solicitarea farmacistului formulata cu cel putin 3 zile inaintea datei de convocare, poate stabili un alt termen de audiere.

Art.125. - (1) Farmacistul chemat pentru audiere la comisie poate da si explicatii scrise.

(2) In situatia in care farmacistul s-a prezentat la comisia de jurisdictie pentru audieri, declaratiile acestuia vor fi consemnate si atasate la dosarul disciplinar.

(3) Neprezentarea farmacistului nu impiedica desfasurarea procedurilor disciplinare ori judecarea cauzei.

Art.126. - Pe tot parcursul cercetarii disciplinare si judecarii cauzei, farmacistul are dreptul sa consulte dosarul disciplinar.

Art.127. - (1) Completul de judecata, dupa caz, va decide cu privire la urmatoarele aspecte:

- a) daca si la ce data va fi audiata persoana care a facut sesizarea;

b) daca este nevoie sa fie audiate si alte persoane;

c) daca este nevoie sa fie consultate anumite documente medicale ori alte inscrisuri;

d) daca fata de natura cauzei este necesara efectuarea unei expertize, consultarea unei comisii de specialitate ori a unor personalitati in domeniu;

e) efectuarea unei documentari suplimentare in cauza prin consultarea literaturii de specialitate;

f) orice alte masuri necesare unei juste si corecte solutionari a cauzei.

(2) Despre toate aceste lucruri se va face mentiune in procesul-verbal de sedinta al completului de judecata, proces-verbal care se va depune la dosarul cauzei.

Art.128. - (1) Tot in sedinta, daca se considera necesar ca anumite informatii sa fie primite de la diferite institutii, comisia de disciplina poate dispune sa se faca adresa/adrese la institutiile respective prin care sa fie solicitate datele si informatiile necesare.

(2) In adresa de solicitare se va mentiona data urmatoare de intrunire a comisiei de disciplina, data la care este nevoie de materialele solicitate.

Art.129. - Daca la urmatoarea sedinta s-au adunat toate materialele, datele si informatiile solicitate de comisia de disciplina, daca s-au audiat toate persoanele care au fost stabilite, daca nu mai sunt alte aspecte de lamurit, comisia va analiza toate declaratiile, probele, inscrisurile, expertizele si va decide.

Art.130. - Solutia adoptata si consemnata in procesul-verbal de sedinta va fi materializata sub forma unei decizii scrise, care va trebui sa contina in mod obligatoriu urmatoarele:

a) numarul deciziei si data pronuntarii;

b) componenta comisiei de disciplina;

c) descrierea pe scurt a faptei ce a facut obiectul actiunii disciplinare;

d) aratarea masurilor de cercetare a faptei (declaratiile partilor, martorii care au fost audiat, inscrisurile folosite ca proba, documentele cercetate si retinute in solutionarea cauzei etc.);

e) faptele si imprejurarile care au constituit abaterea disciplinara, deontologica;

f) sanctiunea aplicata;

g) eventualele masuri complementare;

h) termenul de contestare si instanta competenta;

i) semnaturile presedintelui comisiei de disciplina si stampila institutiei.

Art.131. - (1) Decizia comisiei de disciplina se comunica farmacistului cercetat disciplinar, persoanei care a facut sesizarea, Ministerului Sanatatii, Biroului executiv al Colegiului Farmacistilor din Romania si persoanei cu care farmacistul sanctionat are incheiat contractul de munca.

(2) In termen de 15 zile de la comunicare, persoanele si autoritatile prevazute la alin. (1) pot contesta decizia pronuntata. Contestatia se depune la colegiul teritorial unde s-a judecat cauza.

Art.132. - (1) Contestatiei impotriva deciziei comisiei de disciplina, depusa la colegiul teritorial, i se va da un numar de inregistrare si impreuna cu o adresa de inaintare si dosarul cauzei se vor trimite la Colegiul Farmacistilor din Romania spre competenta solutionare in termen de maximum 3 zile.

(2) In adresa de inaintare se va face referire la data inregistrarii contestatiei si numarul de pagini pe care il contine dosarul disciplinar.

Art.133. - Dispozitiile procedurale se aplica in mod corespunzator si in ceea ce priveste functionarea Comisiei superioare de disciplina.

Art.134. - Solutionand contestatia, Comisia superioara de disciplina, dupa ascultarea partilor si, eventual, dupa administrarea tuturor probelor apreciate ca fiind necesare, pronunta una dintre urmatoarele solutii:

a) admite contestatia si pe cale de consecinta anuleaza decizia comisiei de disciplina de la nivel teritorial;

b) admite in parte contestatia si aplica o sanctiune mai mica decat sanctiunea aplicata la nivel local;

c) respinge contestatia si mentine decizia pronuntata de catre comisia de disciplina de la nivel teritorial;

d) aplica una dintre sanctiunile prevazute de lege.

Art.135. - Decizia pronuntata de Comisia superioara de disciplina se comunica persoanei care a facut contestatia, farmacistului cercetat disciplinar, colegiului teritorial unde s-a solutionat la fond cauza disciplinara si institutiilor interesate daca sanctiunea aplicata vizeaza suspendarea dreptului de libera practica ori ridicarea lui.

Art.136. - (1) Dosarele solutionate de Comisia superioara de disciplina, dupa trecerea termenului de contestare la instanta judecatoreasca ori dupa stingerea litigiului judecatoresc, se vor returna comisiei de disciplina locale.

(2) La Comisia superioara de disciplina se va pastra numai un exemplar al deciziei pronuntate.

CAPITOLUL VIII

Solutionarea litigiilor

Art.137. - Membrii Colegiului Farmacistilor din Romania sunt obligati ca atunci cand se gasesc intr-o situatie conflictuala, litigioasa, legata de exercitarea profesiei, cu alt membru al colegiului, inainte de a apela la instantele de judecata, la mass-media sau la interventia altor autoritati, sa apeleze la comisia de litigii a consiliului colegiului teritorial.

Art.138. - Comisia de litigii este formata din 3 membri ai consiliului colegiului, desemnati de catre acesta.

Art.139. - Comisia de litigii va convoca partile in litigiu si, pe baza probelor administrate de parti si a acelor pe care considerandu-le necesare le va solicita, va incerca solutionarea amiabila a litigiului.

Art.140. - (1) La terminarea procedurilor de impacare a partilor, comisia de litigii va incheia un proces-verbal in care va consemna situatia de fapt, pozitiile partilor, probele administrate si rezultatul final.

(2) Procesul-verbal va fi semnat de membrii comisiei de litigii si de catre parti.

CAPITOLUL IX

Membrii Colegiului Farmacistilor din Romania.

Drepturi si obligatii

Sectiunea 1

Membrii Colegiului Farmacistilor din Romania

Art.141. - (1) Sunt membri ai Colegiului Farmacistilor din Romania toti farmacistii, cetateni romani, domiciliati in Romania, autorizati sa practice profesia de farmacist, precum si, la cerere, farmacistii pensionari care nu mai desfasoara activitate profesionala.

(2) Membrii Colegiului Farmacistilor din Romania sunt inscrisi in Registrul farmacistilor din Romania, registru ce se publica pe site-ul oficial al colegiului.

Art.142. - (1) La cerere, membrii Colegiului Farmacistilor din Romania care, din motive obiective, intrerup pe o durata de pana la 5 ani exercitarea profesiei de farmacist pot solicita suspendarea calitatii de membru pe acea durata.

(2) Intreruperea sau suspendarea activitatii pe o durata mai mare de 5 ani atrage de drept pierderea calitatii de membru al Colegiului Farmacistilor din Romania si, pe cale de consecinta, pierderea dreptului de libera practica.

(3) Pe durata suspendarii, la cerere, a calitatii de membru al Colegiului Farmacistilor din Romania se suspenda obligatiile si drepturile ce decurg din prezentul statut.

(4) Reinscrierea in cadrul Colegiului Farmacistilor din Romania si reluarea activitatii profesionale dupa o intrerupere a exercitarii profesiei mai mare de 5 ani se pot face numai in conditiile legii si cu avizul favorabil al Consiliului National al Colegiului Farmacistilor din Romania, acordat in baza unei reatestari profesionale organizate de Comisia profesional-stiintifica si de invatamant.

Art.143. - Farmacistii cetateni straini carora li s-a aprobat, in conditiile legii, sa exercite profesia de farmacist pe teritoriul Romaniei au obligatia sa se inregistreze la Colegiul Farmacistilor din Romania si sa respecte prezentul statut, Codul deontologic al farmacistului, regulamentele profesiei si deciziile organelor de conducere ale corpului profesional.

Sectiunea a 2-a

Drepturile si obligatiile membrilor Colegiului

Farmacistorilor din Romania

Art.144. - Membrii Colegiului Farmacistilor din Romania au urmatoarele drepturi:

a)sa aleaga si sa fie alesi in organele de conducere ale corpului profesional;

b)sa se adreseze organelor abilitate ale Colegiului Farmacistilor din Romania si sa primeasca informatiile solicitate;

c)sa participe la orice actiuni ale corpului profesional si sa fie informati in timp util despre acestea;

d)sa foloseasca, impreuna cu membrii lor de familie, toate dotarile sociale, profesionale, culturale si sportive ale Colegiului Farmacistilor din Romania si ale colegiilor teritoriale;

e)sa poarte insemnele corpului profesional;

f)de a fi judecati pe baza prezumtiei de nevinovatie de catre organele competente ale Colegiului Farmacistilor din Romania pentru abaterile deontologice si disciplinare;

g)de a contesta sanctiunile primite;

h)de a solicita ajutoare materiale pentru situatii deosebite, atat personal, cat si prin membrii lor de familie.

Art.145. - Obligatiile membrilor Colegiului Farmacistilor din Romania sunt urmatoarele:

a)sa respecte dispozitiile prezentului statut, ale Codului deontologic al farmacistului, hotararile organelor de conducere ale Colegiului Farmacistilor din Romania

si regulamentele profesiei;

b)sa rezolve sarcinile ce le-au fost incredintate in calitate de membru sau de reprezentant al corpului profesional;

c)sa participe la manifestarile initiate de organele de conducere, la activitatile profesionale ori de pregatire profesionala, initiate ori organizate de organele de conducere nationale sau locale;

d)sa participe la sedintele ori la adunarile la care au fost convocati;

e)sa execute cu buna-credinta sarcinile ce decurg din prezentul statut ori stabilite prin hotararile organelor de conducere;

f)sa se abtina de la deliberarile organelor de conducere in care sunt alesi, in cazul in care in indeplinirea unor atributii ale acestor organe au un interes propriu;

g)sa pastreze secretul profesional;

h)sa pastreze in cadrul profesiei confidentialitatea asupra dezbaterilor, opiniilor si voturilor exprimate in organele de conducere;

i)sa respecte normele, principiile si indatoririle deontologiei profesionale si sa aiba un comportament demn in exercitarea profesiei ori a calitatii de membru al Colegiului Farmacistilor din Romania;

j)sa achite in termenul stabilit cotizatia datorata;

k)sa rezolve litigiile cu alti membri, in primul rand prin intermediul medierii de catre comisiile de specialitate din cadrul colegiului la care sunt inregistrati;

l)sa execute cu buna-credinta atributiile ce le revin in calitate de reprezentant sau de membru in organele de conducere ale Colegiului Farmacistilor din Romania sau ale colegiilor teritoriale.

Art.146. - Obligatiile membrilor Colegiului Farmacistilor din Romania ce decurg din calitatea lor speciala de farmacist sunt:

a)sa respecte si sa aplice in orice imprejurare normele de deontologie;

b)sa nu aduca prejudicii reputatiei corpului profesional sau altor membri, respectand statutul de corp profesional al Colegiului Farmacistilor din Romania;

c)sa acorde cu promptitudine si neconditionat ingrijirile profesionale de urgenta, ca o indatorire fundamentala profesionala si civica;

d)sa actioneze, pe toata durata exercitarii profesiei, in vederea cresterii gradului de pregatire profesionala si cunoasterii noutatilor profesionale;

e)sa informeze organele de conducere ale corpului profesional ori de cate ori constata sau apreciaza ca independenta profesiei le-a fost incalcata prin decizii administrative.

Art.147. - (1) Membrii Colegiului Farmacistilor din Romania sunt obligati sa realizeze numarul anual de credite de educatie profesionala continua, stabilit de Consiliul national.

(2) Nerealizarea numarului integral de credite pe parcursul a 3 ani atrage suspendarea dreptului de libera practica pana la realizarea numarului total de credite.

(3) La stabilirea numarului de credite se vor avea in vedere numai programele si celelalte forme de educatie profesionala acreditate de Colegiul Farmacistilor din Romania.

Art.148. - Incalcarea obligatiilor mentionate mai sus constituie abatere disciplinara de la disciplina si deontologia profesionala si a celei de corp profesional.

CAPITOLUL X

Dispozitii tranzitorii si finale

Art.149. - Completarea sau modificarea prezentului statut se va face de catre Adunarea generala nationala, la propunerea Consiliului national.

Art.150. - Actualele structuri ale Colegiului Farmacistilor din Romania, de la nivel national si teritorial, infiintate potrivit reglementarilor anterioare vor ramane in functie si isi vor exercita mandatul pana la implinirea duratei pentru care au fost alese.

Art.151. - Prezentul statut a fost aprobat de Adunarea generala nationala in sedinta din data de 15 iunie 2009 si intra in vigoare la data publicarii in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I.

ANEXA*)

la statut

EMBLEMA

cu sigla Colegiului Farmacistilor din Romania

IMAGINE

ANEXA NR. 2

CODUL DEONTOLOGIC AL FARMACISTULUI

CAPITOLUL I

Principii generale

Art.1. - (1) Codul deontologic al farmacistului cuprinde un ansamblu de principii si reguli ce reprezinta valorile fundamentale in baza carora se exercita profesia de farmacist pe teritoriul Romaniei.

(2) Prezentul cod exprima adeziunea farmacistilor romani la Carta Universala a Drepturilor Omului si la Carta Farmaciei Europene.

Art.2. - Codul deontologic al farmacistului are drept principal scop:

- a) ocrotirea drepturilor pacientilor;
- b) respectarea obligatiilor profesionale de catre farmacisti;
- c) apararea demnitatii si a prestigiului profesiei de farmacist.

Art.3. - (1) In exercitarea profesiei sale, farmacistul furnizeaza servicii de sanatate specializate pacientului si publicului in general fara niciun fel de discriminare.

(2) Relatiile dintre farmacist si beneficiarii serviciilor acordate trebuie sa aiba la baza increderea in competenta si experienta profesionala a farmacistului.

(3) Aceasta incredere obliga farmacistul ca de-a lungul intregii sale cariere sa asigure si sa mentina la cel mai inalt nivel performantele si conduita sa profesionala si personala, sa isi actualizeze cunostintele profesionale permanent in sfera activitatii sale.

Art.4. - Principiile fundamentale in baza carora se exercita profesia de farmacist sunt urmatoarele:

a) exercitarea profesiei se face exclusiv in respect fata de viata si de persoana umana;

b) in orice situatie primeaza interesul pacientului si sanatatea publica;

c) respectarea in orice situatie a drepturilor pacientului;

d) colaborarea ori de cate ori este cazul cu toti factorii implicati in asigurarea starii de sanatate a pacientului;

e) adoptarea unui rol activ fata de informarea si educatia sanitara a publicului, precum si fata de combaterea toxicomaniei, polipragmaziei, dopajului, automedicatiei si a altor flageluri;

f) acordarea serviciilor farmaceutice se face la cele mai inalte standarde de calitate posibile pe baza unui nivel inalt de competenta stiintifica, aptitudini practice si performante profesionale, in concordanta cu progresele stiintelor si practicii farmaceutice;

g) in exercitarea profesiei farmacistii trebuie sa dovedeasca loialitate si solidaritate unii fata de altii in orice imprejurare, sa isi acorde colegial ajutor si asistenta pentru realizarea indatoririlor profesionale;

h) farmacistii trebuie sa se comporte cu cinste si demnitate profesionala si sa nu prejudicieze in niciun fel profesia de farmacist sau sa submineze increderea publica in aceasta.

Art.5. - In situatiile in care in rezolvarea unei probleme alegerea solutiei nu este prevazuta in normele legale, farmacistul trebuie sa ia o decizie concordanta cu etica profesiei si sa isi asume responsabilitatea.

Art.6. - Pentru respectarea principiilor de mai sus farmacistul este obligat sa isi pastreze libertatea si independenta profesionala conform juramantului profesiei.

Art.7. - Colegiul Farmacistilor din Romania garanteaza mentinerea standardelor profesionale la cel mai inalt nivel posibil, in scopul ocrotirii sanatatii publice, prin supravegherea respectarii de catre farmacisti a indatoririlor profesionale si a eticii profesionale, precum si prin apararea independentei, onoarei si demnitatii profesionale.

CAPITOLUL II

Standarde deontologice

Sectiunea 1

Responsabilitatea personala si independenta

farmacistilor

Art.8. - (1) Indiferent de sfera de activitate, farmacistul trebuie sa aiba in centrul atentiei sale binele pacientului si al publicului in general.

(2) Farmacistul este raspunzator pentru toate deciziile sale profesionale, indiferent de responsabilitatile asumate in exercitarea profesiei sale.

Art.9. - In vederea indeplinirii dispozitiilor art. 8, farmacistul, in timpul exercitarii actului profesional, este obligat sa respecte urmatoarele reguli:

a)sa isi exercite profesia in conformitate cu procedurile standard de operare scrise, prevazute de regulile de buna practica din domeniul sau de activitate;

b)sa isi indeplineasca indatoririle profesionale cu competenta, in termenele stabilite;

c)sa profeseze doar in acele posturi in care i se permite sa isi respecte indatoririle esentiale ca farmacist, libertatea de decizie si independenta profesionala;

d)sa accepte acele posturi pentru care are competenta si disponibilitatea necesare pentru a indeplini cu succes indatoririle profesionale. In acest sens trebuie sa se informeze asupra specificului activitatii, accesului la mijloacele necesare pentru exercitarea profesiei la standardele necesare;

e)sa isi indeplineasca personal atributiile si la nevoie sa delege o persoana competenta autorizata pentru indeplinirea anumitor activitati profesionale, asumandu-si raspunderea;

f)sa informeze imediat o persoana responsabila in cazul in care nu isi poate indeplini indatoririle profesionale, pentru a se putea lua la timp masuri de remediere;

g)sa raporteze medicului prescriptor sau autoritatilor competente orice efect nedorit sau advers al medicamentelor, in scopul optimizarii tratamentelor;

h)sa se abtina sa critice sau sa condamne convingerile personale ori religioase ale pacientului care apeleaza la serviciile sale;

i)sa acorde servicii in mod egal pentru toti pacientii, fara discriminare, in ordinea solicitarii acestora, cu exceptia situatiilor de urgenta;

j)sa se asigure ca serviciile sale au fost percepute si intelese corect de pacient, incurajandu-l sa participe activ la reusita tratamentului;

k)sa nu refuze nejustificat acordarea serviciilor care ii intra in atributii, conform legii.

Art.10. - Farmacistul poate refuza acordarea unor servicii catre pacient atunci cand refuzul este justificat de interesul sanatatii pacientului.

Art.11. - Inainte de a-si asuma o functie de conducere, farmacistul trebuie sa se autoevalueze si sa se asigure ca este capabil sa indeplineasca toate responsabilitatile acestei functii.

Art.12. - In exercitarea functiei, farmacistul-sef are urmatoarele obligatii:

a)trebuie sa se informeze asupra tuturor aspectelor si cerintelor legate de functia pe care o indeplineste;

b)trebuie sa se asigure ca toti membrii personalului aflat in subordinea sa sunt informati asupra atributiilor profesionale pe care trebuie sa le indeplineasca;

c)trebuie sa transmita instructiunile clar pentru a impiedica orice risc de eroare; in masura posibilitatilor, el va transmite in scris proceduri standard de operare;

d)se asigura ca membrii personalului aflat in subordinea sa isi indeplinesc atributiile in conformitate cu prevederile legale, dar si cu competenta si aptitudinile personale;

e)trebuie sa respecte independenta profesionala a farmacistilor din subordine;

f)se asigura ca echipamentele, localul si utilitatile de la locul de munca sunt mentinute la standardele acceptate pentru desfasurarea in bune conditii a activitatilor profesionale;

g) se asigura ca toate activitatile profesionale desfasurate sub controlul sau, precum si cele exercitate de el personal sunt supuse asigurarii de raspundere profesionala;

h) se asigura ca toate masurile privind pastrarea confidentialitatii sunt efective;

i) are datoria sa notifice colegiului pe raza caruia isi desfasoara activitatea orice schimbare de interes profesional privind membrii personalului din subordinea sa ori functia sa;

j) trebuie sa accepte, in masura posibilitatilor, elevi si studenti pentru indeplinirea stagiului de practica in unitatea pe care o conduce.

Sectiunea a 2-a

Competenta profesionala

Art.13. - Farmacistul trebuie sa isi asigure si sa isi mentina la un inalt nivel pregatirea profesionala, prin actualizarea permanenta a cunostintelor in aria sa profesionala, in scopul indeplinirii atributiilor cu competenta necesara.

Art.14. - In vederea actualizarii permanente a cunostintelor profesionale, farmacistul este obligat:

a) sa isi planifice si sa participe la formele de pregatire profesionala organizate sau acreditate de Colegiul Farmacistilor din Romania;

b) sa evalueze si sa aplice in practica curenta cunostintele actualizate permanent;

c) sa ateste cu documente doveditoare pregatirea sa, prin formele programelor de dezvoltare profesionala acceptate, atunci cand acest lucru ii este solicitat de comisiile de specialitate ale colegiului teritorial la care este inregistrat.

Sectiunea a 3-a

Confidentialitatea

Art.15. - Farmacistul are datoria de a respecta si proteja informatia profesionala.

Art.16. - Farmacistul trebuie sa respecte si sa protejeze confidentialitatea informatiilor referitoare la pacienti, obtinute in cursul activitatilor profesionale.

Art.17. - Informatiile pot fi dezvaluite in urmatoarele cazuri:

a) cand pacientul si-a dat consimtamantul scris;

b) cand tutorele pacientului a consimtit in scris, daca varsta pacientului sau starea sa de sanatate nu permite aceasta;

c) cand este necesar pentru a preveni afectari majore sau punerea in pericol a sanatatii pacientului, a unei terte persoane sau a publicului in general;

d) stabilirea vinovatiei in cazul savarsirii unor infractiuni, la solicitarea instantei de judecata;

e) in alte situatii prevazute de lege.

Art.18. - Farmacistul nu trebuie sa dezvaluie, decat cu acordul scris al medicului prescriptor, nicio informatie referitoare la practica prescrierii acestuia.

Art.19. - Farmacistul trebuie sa protejeze informatia profesionala interna, respectand urmatoarele reguli:

a)sa nu permita accesul tertilor la informatii privind activitatea unitatii in care isi desfasoara activitatea, decat cu acordul scris al angajatorului sau in alte situatii prevazute de lege;

b)sa respecte cerintele legale de protectie a informatiilor privind acumularea si utilizarea acestora;

c)sa asigure protectia informatiilor la operatiunile de stocare, transmitere, primire ori distrugere.

Sectiunea a 4-a

Relatiile de colaborare ale farmacistului

Art.20. - In exercitarea profesiei, farmacistul are datoria ca in interesul bolnavului si al pacientului in general sa colaboreze cu toti confratii sai. In acest sens:

a)toti farmacistii isi acorda ajutor reciproc si consultanta pentru realizarea indatoririlor profesionale;

b)farmacistii isi rezolva singuri litigiile, cu respectarea spiritului de colegialitate; daca nu reusesc, fac apel la comisia de litigii a colegiului;

c)farmacistul trebuie sa isi trateze toti colaboratorii cu respect, bunavointa si colegialitate;

d)farmacistul trebuie sa dovedeasca in orice imprejurare solidaritate fata de colegii sai si loialitate fata de corpul profesional si profesia de farmacist.

Art.21. - In interesul pacientului si al publicului in general, farmacistul trebuie sa colaboreze cu medicul si cu alti membri ai echipei de sanatate. In acest sens:

a)farmacistul colaboreaza activ cu medicul prescriptor pentru a realiza efectuarea tratamentului pacientului la timp, in parametrii optimi si in interesul acestuia;

b)in colaborarea sa cu medicul, farmacistul se va abtine de la orice intelegere in scop material sau de alta natura care ar avea drept rezultat incalcarea dreptului pacientului; c)farmacistul trebuie sa se abtina de la orice fapt care ar putea aduce prejudicii demnitatii si imaginii medicului sau altor membri ai profesiunilor sanitare, pentru a nu crea neincredere pacientului.

Sectiunea a 5-a

Concurenta neloiala

Art.22. - Farmacistul nu trebuie sa utilizeze mijloacele concurentei neloiale in vederea obtinerii unor avantaje materiale sau de alta natura.

Art.23. - Se considera a fi practici neloiale, fara a fi limitative, urmatoarele activitati:

a)atragerea pacientilor prin oferirea de avantaje materiale sau reclama mincinoasa;

b) folosirea de functia detinuta ori de mandatul incredintat in cadrul organelor de conducere pentru atragerea de pacienti.

Art.24. - Este sanctionabila denuntarea nejustificata si in scop concurential a colegilor.

Sectiunea a 6-a

Publicitatea

Art.25. - Orice informatie furnizata publicului de catre farmacist in legatura cu serviciile de sanatate oferite trebuie sa fie corecta, decanta, legala si onesta.

Art.26. - Orice informatie si material promotional cu privire la serviciile profesionale trebuie sa fie in concordanta cu rolul farmacistului in promovarea sanatatii si sa permita pacientului sa decida independent asupra solicitarii serviciului respectiv.

Art.27. - In scopul promovarii unor servicii proprii, farmacistii trebuie sa se abtina de la a defaima serviciile profesionale ale altor confrati.

Art.28. - Farmacistul trebuie sa se abtina de la orice procedee sau mijloace contrare demnitatii profesionale, care ar prejudicia dreptul pacientului de a-si alege singur farmacistul.

Art.29. - Pe tot timpul exercitarii profesiei, farmacistul trebuie sa se asigure ca actiunile de promovare a medicamentelor, in care este implicat sau care au loc in unitatile in care el lucreaza, sunt in conformitate cu prevederile legale privind publicitatea medicamentelor.

Art.30. - Farmacistul se va asigura ca promovarea medicamentelor nu implica obligarea pacientului de a cumpara sau de a primi medicamente nedorite sau in exces, in locul celor dorite sau impreuna cu acestea.

Sectiunea a 7-a

Servicii farmaceutice de urgenta

Art.31. - (1) Pentru asigurarea continuitatii asistentei cu medicamente a populatiei, farmacistii trebuie sa furnizeze, in conditiile legii, servicii farmaceutice de urgenta.

(2) Furnizarea serviciilor farmaceutice de urgenta se va face cu respectarea urmatoarelor principii:

a) farmacistul va utiliza toate cunostintele sale profesionale pentru a veni in sprijinul pacientului;

b) pentru a realiza un serviciu de calitate, farmacistul va solicita pacientului sau apartinatorului acestuia toate informatiile legate de urgenta cererii sale, respectiv medicatia curenta, existenta altor afectiuni sau alergii, precum si alte aspecte care pot influenta decizia farmacistului;

c) decizia farmacistului va fi luata avandu-se in vedere si afectiunea pentru care se solicita medicamentul, grupa terapeutica din care face parte medicamentul, efectele adverse si contraindicatiile;

d) in functie de gravitatea situatiei prezentate, farmacistul va incerca sa ia legatura cu medicul curant al pacientului sau cu un alt medic;

e) dozele eliberate pot fi pentru maximum 24 de ore, in zilele lucratoare, si pentru maximum 72 de ore, pentru sfarsitul de saptamana si sarbatorile legale;

f) orice interventie de acest tip va fi insotita de recomandarea farmacistului ca pacientul sa se adreseze imediat medicului;

g) in cazul copiilor, eliberarea unui medicament va fi insotita de recomandarea catre parinti de a consulta in cel mai scurt timp medicul de familie sau de a apela la serviciul de urgenta;

h) medicamentele psihotrope si stupefiante nu fac obiectul serviciilor farmaceutice de urgenta.

Art.32. - Pentru a realiza in conditii bune serviciile farmaceutice de urgenta, farmacistul este obligat sa acorde primul ajutor, in limita competentelor sale, si sa solicite interventia serviciilor specializate, informand asupra masurilor luate din proprie initiativa.

Art.33. - (1) Farmacistul poate elibera medicamente fara prescriptie medicala in urmatoarele situatii:

a) pacientul este bolnav cronic si este cunoscut de catre farmacist sau se afla in evidentele farmaciei ca utilizator al medicamentului solicitat, dar din diverse motive nu a putut ajunge la medic;

b) pacientul nu poseda o prescriptie medicala, dar prezinta un bilet de iesire din spital, o scrisoare medicala etc.;

c) pacientul prezinta o prescriptie a carei valabilitate a expirat;

d) pacientul prezinta o schema de tratament parafata de medicul prescriptor;

e) pacientul este in tranzit si nu isi poate continua tratamentul;

f) alte situatii de urgenta in care farmacistul va decide, dupa caz, eliberarea unui medicament pe o durata limitata, pana la obtinerea unei prescriptii, cu indrumarea pacientului catre medicul de familie, centrul de sanatate sau permanenta, compartimentul ori unitatea de primire a urgentelor sau apelarea numarului de urgenta 112.

(2) Farmaciile din mediul rural pot furniza servicii farmaceutice de urgenta si in situatia in care in localitate nu exista cabinete medicale sau medicul nu este prezent; in aceste situatii, furnizarea serviciilor farmaceutice se va face cu respectarea principiilor prevazute la art. 31.

Art.34. - Cand nu poate sa acorde pacientului serviciul solicitat, farmacistul trebuie sa indrume pacientul spre un serviciu specializat de asistenta medicala.

Art.35. - In cazuri urgente, farmacistul trebuie sa acorde asistenta pacientilor, daca este solicitat, si in afara programului farmaciei.

Sectiunea a 8-a

Incompatibilitati

Art.36. - (1) Se recunoaste ca activitate profesionala activitatea desfasurata in mod legal de farmacisti in unul sau mai multe dintre domeniile urmatoare:

a) prepararea formelor farmaceutice ale medicamentelor;

b) fabricarea si controlul medicamentelor;

c) controlul medicamentelor intr-un laborator pentru controlul medicamentelor;

d) depozitarea, conservarea si distribuirea medicamentelor angro;

e) prepararea, controlul, depozitarea si distributia medicamentelor in farmacii deschise publicului;

f) prepararea, controlul, depozitarea si eliberarea medicamentelor din farmaciile de spital;

g) acordarea de informatii si consultanta privind medicamentele.

(2) Farmacistul, in conformitate cu pregatirea sa universitara, este competent sa exercite si alte activitati profesionale, precum:

a) colaborare cu medicul pentru stabilirea si urmarirea terapiei pacientului;

b) farmacovigilenta;

c) fabricarea, controlul, depozitarea, conservarea si distributia produselor din plante, suplimentelor nutritive, produselor igieno-cosmetice, dispozitivelor medicale, medicamentelor de uz veterinar, substantelor farmaceutice active si auxiliare;

d) analize in laboratoare de biochimie, toxicologie si igiena a mediului si alimentelor;

e) marketing si management farmaceutic;

f) activitati didactice, cercetare sau administratie sanitara.

(3) In toate activitatile prevazute la alin. (1) farmacistul are deplina raspundere si drept de decizie.

Art.37. - Exercitarea profesiei de farmacist este incompatibila cu:

a) exercitarea concomitenta a profesiei de medic;

b) starea de sanatate fizica sau psihica necorespunzatoare pentru exercitarea profesiei de farmacist;

c) comerciant persoana fizica;

d) exercitarea unor activitati contrare legii sau bunelor moravuri;

e) calitatea de lucrator comercial sau agent comercial;

f) angajat al altor unitati decat cele care au ca obiect de activitate serviciile farmaceutice, cercetarea farmaceutica, productia ori distributia de medicamente sau activitatile prevazute la art. 36 alin. (2).

Art.38. - Daca in termen de 15 zile de la notificarea facuta de Colegiul Farmacistilor din Romania farmacistul aflat intr-o situatie de incompatibilitate nu renunta la activitatea incompatibila cu profesia de farmacist, se suspenda de drept calitatea de membru al Colegiului Farmacistilor din Romania si dreptul de exercitare a profesiei de farmacist.

Art.39. - (1) Farmacistii care ocupa functii publice in cadrul aparatului central al Ministerului Sanatatii, in cadrul autoritatilor de sanatate publica judetene si a municipiului Bucuresti, in cadrul Casei Nationale de Asigurari de Sanatate si, respectiv, in cadrul caselor de asigurari de sanatate judetene si a municipiului Bucuresti pot desfasura in afara programului normal de lucru, in conditiile legii, activitati profesionale, potrivit calificarii pe care o detin exclusiv in unitati sanitare sau farmaceutice private.

(2) Farmacistilor prevazuti la alin. (1) li se aplica in mod corespunzator prevederile art. 35 alin. (1) si (3) din Legea [nr. 53/2003](#) - Codul muncii, cu modificarile si completarile ulterioare.

CAPITOLUL III

Dispozitii finale

Art.40. - Farmacistul raspunde disciplinar pentru nerespectarea legilor si regulamentelor profesionale, a Codului deontologic al farmacistului si a regulilor de buna practica profesionala, a Statutului Colegiului Farmacistilor din Romania, pentru nerespectarea deciziilor adoptate de organele de conducere ale Colegiului Farmacistilor din Romania, precum si pentru orice fapte savarsite in legatura cu profesia sau in afara

acesteia, care sunt de natura sa prejudicieze onoarea si prestigiul profesiei sau ale Colegiului Farmacistilor din Romania.

Art.41. - Orice comportament in exercitarea profesiei care incalca principiile prezentului cod poate face obiectul unei reclamatii privind incalcarea eticii profesionale de catre farmacist.

Art.42. - Judecarea cazurilor de abateri de la prezentul cod se solutioneaza, conform legii si Statutului Colegiului Farmacistilor din Romania, de comisia de disciplina competenta.

Art.43. - In aplicarea procedurii disciplinare, instantele Colegiului Farmacistilor din Romania trebuie sa judece cauzele disciplinare tinand cont de circumstantele in care s-a petrecut fapta.